



Изх. № 15
11.09.2017 г.

ДО
ГРАЖДАНСКИ СЪВЕТ
КЪМ ВСС

Относно: *т. 2 от дневния ред на заседание на Гражданския съвет насрочено за 18.09.2017 г. „Съгласуване предложение за промяна правилата за работа в администрацията в органите на съдебната власт, ВСС, ИВСС и НИП“, по която САОСВ е докладчик*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съществуването на многообразни и разнопосочни правила в отделните органи на съдебната власт води до наличие на неясноти и противоречия и допускане на грешки, което в значителна степен затруднява работата ѝ. В други случаи липсата на изготвени и утвърдени правила създава празнота, неяснота и непредвидимост в дейността на администрацията, което неизбежно предполага разнопосочни и противоречиви административни практики в различните органи на съдебната власт, при еднородни ситуации. Уеднаквяване функционирането на администрацията, съчетано с въвеждане на доказано най-добрите, работещи практики ще повиши ефикасността във функционирането на администрация, ще допринесе за повишаване общественото доверие и задоволяване обществените очаквания и потребности от дейността ѝ. На база на



редица проведени анализи считаме за целесъобразно основен фокус да бъде поставен върху създаването на унифицирани процедури и правила за работа на работещите в администрацията на органите на съдебната власт.

1. На първо място смятаме за наложително **изготвянето на функционален анализ на дейността по администриране на делата, с цел оптимизиране на този процес.** Остойносттаването на отделните процесуални действия от гледна точка на вложеното в тях време ще позволи реална представа за ресурса, който може да бъде освободен при реорганизация на дейността по администриране на делата. Намираме за крайно наложително да **бъдат утвърдени конкретни мерки за преодоляване на свръх - натовареността на някои администрации,** като смятаме, че част от тях могат да бъдат и организационни.

2. На следващо място следва да бъде осъществен **детайлен преглед и извеждане на слабостите и пропуските в съществуващите нормативни актове, вътрешни правила, указания, ръководства и наръчници в ОСВ.** В този смисъл е необходимо извършването на документално проучване, чрез което да се идентифицират проблемите сфери, относно обхвата на документите в ОСВ и да се предложат решения от непосредствено работещите съдебни служители със съответната материя. Наличието на различни и разнородни анализи за работата на съдебната система, изготвяни от различни по своята същност институции (консултантски организации, неправителствени организации, вътрешни анализи и др.) предлагат изключително голямо разнообразие на препоръки, мнения и проблеми във



функционирането на системата. Събирането, обсъждането и оценката на тези източници в един обобщен документ ще спомогне да осигури активност и последователност в работата на администрацията във всички ОСВ.

Необходимо е да бъде извършен задълбочен анализ на действащите правила, по които работи администрацията в органите на съдебната власт, така че да има уеднаквяване и съответствие между законодателството, правилниците за организация на администрациите в ОСВ, Класификатор на длъжностите в ОСВ, както и всички вътрешните актове, по които работи съответният съд и съпоставянето им с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Следва да бъде изготвен и въведен постоянен механизъм за измерване тежестта на отделните видове дела и преписки и допълнителните служебни задължения в администрацията, както и механизъм за определяне на норма на натовареност на магистратите и на съдебната администрация и равномерно разпределение на делата и преписките в рамките на отделните структури на съдебната власт и интегрирането му с другите процеси на планиране. След изготвяне и въвеждане на тези механизми може да бъде определена и норма за натовареност на съдебната администрация.

Постигането на обратна връзка и максимален обхват на покритие на анализа може бъде осигурено чрез активна работа в Апелативните райони за преглед и обсъждане на документооборота



и разпространение на електронни въпросници и срещи на място сред представители на всички нива/отдели в органите на администрацията на съдебната система за наличието и обхвата на документи, регламентиращи административната работа и организация.

Прекият ангажимент на съдебната администрация с конкретен, дължим от институцията резултат създава усещане за съпричастност. Това е и средство за мотивация на служителите. **Идентифицирането на добри практики по управление на отделните дела и унифициране на практиките по управление на делата и с оглед кадрова обезпеченост и евентуална специфика в дейността може да допринесе за изграждане на стандарт, обезпечаваш оптимално използване на ресурсите в системата като цяло.**

3. След осъществяване на посочените анализи и извеждане на добрите практики и успешните модели ще бъде възможно и създаването на **унифицирани процедури и правила за работа на работещите в администрацията на органите на съдебната власт.** Това от една страна ще подобри организацията на работните процеси и качеството на извършваната от тях **дейност**, а от друга ще допринесе за повишаване доверието на гражданите и бизнеса в съдебната система. Унифицираните правила придават универсалност и предвидимост за страните и техните адвокати. Преосмислянето на съдебните процедури и дигитализирането им, както и въвеждането на ефективни и бързи процедури са от ключово значение за осигуряване на бърз и качествен достъп до правосъдие.



На последно място следва да бъде посочено, че САОСВ отправи редица конкретни предложения до ресорната комисия към Висшия съдебен съвет, във връзка с проведеното обществено обсъждане на проекта на Правилник за администрацията в съдилищата, които обаче бяха отхвърлени с бланкетни основания, без да се вникне в дълбочината на поставените проблеми.

В тази връзка конкретните предложения за промяна на законодателството, правилниците за организация на администрациите в ОСВ, Класификатора на длъжностите в ОСВ, както и всички вътрешните актове, по които работи съответният орган на съдебната власт ще бъдат внесени в рамките на следващия Висш съдебен съвет.



Председател на САОСВ
Димитър Николов